

ПРОГРАММНЫЙ КОМПЛЕКС АС.77
УПРАВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ДАННЫХ О СРОКАХ ХРАНЕНИЯ ЗАПАСОВ

1 Методика получения информации о сроках хранения запасов

Информация о сроках хранения запасов рассчитывается на основании интервалов адресного хранения запасов (периодами между получением и списание запасов). Срок хранения рассчитывается независимо от места хранения: на центральных складах или в кладовых структурных подразделений.

Сроки хранения рассчитываются после закрытия учетного периода (фиксации данных по управленческому учету отделом ЭКиИА). Закрытие периода осуществляется ежемесячно. Таким образом, как правило, доступная в программном комплексе информация о сроках хранения отображает состояние на начало месяца. Получение информации о сроках хранения запасов в программном комплексе

Расчет данных о сроках хранения запасов возлагается на отдел, ответственный за контроль корректности учета и закрытия периода по управленческому учету (ОЭКиИА).

2 Получение информации о сроках хранения запасов в программном комплексе

После расчета интервалов хранения информация о сроках хранения ТМЦ доступна в программном комплексе в виде аналитического отчета. Для открытия отчета в пункте главного меню «Склад» необходимо выбрать «Анализ сроков хранения запасов» (Рисунок 1) или воспользоваться кнопкой быстрого вызова  на панели инструментов.

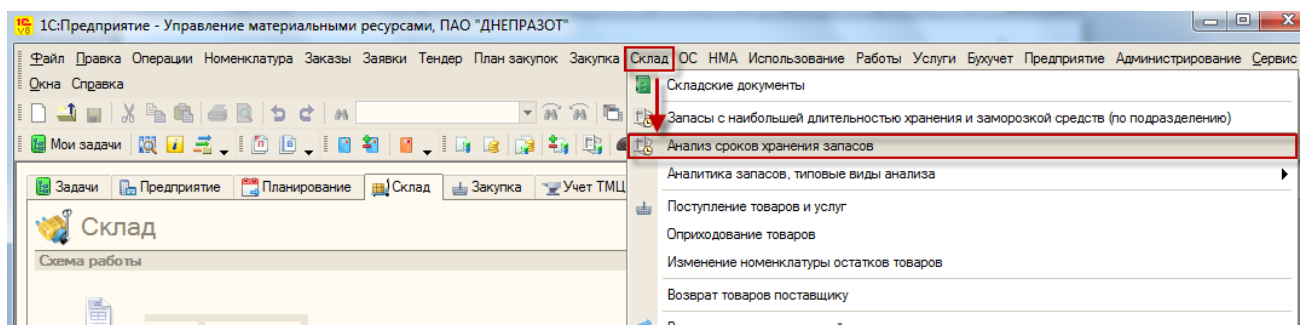


Рисунок 1 - Пункт меню вызова аналитического отчета «Анализ сроков хранения запасов»

В аналитическом отчете можно группировать и отбирать данные, оперируя такими понятиями как:

- «характеристика номенклатуры» – номенклатурная позиция, хранящаяся на складах и в кладовых подразделений;
- «подразделение текущий владелец» – структурное подразделение, за которым зарезервированы ТМЦ;
- «подразделение, образовавшее запас» – структурное подразделение, за которым зарезервированы ТМЦ или под нужды которого образовывались запасы;
- «длительность интервала хранения» – срок хранения запасов от момента проведения одной хозяйственной операции до момента проведения следующей хозяйственной операции (например, срок между распределением поступивших товаров и их получением подразделением с центрального склада, срок между получением товаров с центрального склада и их выдачей работникам или списанием);

«длительность закрепления за подразделением» – срок хранения запасов, образованных под нужды подразделения;

«документ начала интервала хранения» и «документ окончания интервала хранения» – электронные документы, которые в программном комплексе подтверждают проведение хозяйственных операций с которых начался и закончился интервал хранения. При этом документ окончания интервала хранения является документом начала интервала хранения для следующего интервала хранения.

признак наличия остатков партии – настройка, которая позволяет отобразить данные только по партиям, по которым есть остатки;

признак наличия остатков партии по подразделению – настройка, которая позволяет отобразить данные только по партиям, по которым есть остатки по подразделению;

категория запаса – категория, которая позволяет разделить разные виды запасов (в том числе закупленные по различным бюджетам).

Категория запаса	Пояснение категории запаса
Складские запасы на момент начала учета	состоящие на учете запасы, поступившие на предприятие до 1 августа 2011 года;
Материалы для обеспечения текущей деятельности	товары, закупленные по бюджету обеспечения текущей деятельности;
Закупки по инвестиционным программам	товары, закупленные по бюджетам инвестиционных программ;
Товары оприходованные (возврат из производства, выявленные излишки и т.д.)	запасы, оприходованные бухгалтерией на склад или в кладовую по результатам работы инвентаризационных или прочих комиссий (например, выявленные излишки), произведенные товары, возвратные отходы;
Непригодно к эксплуатации	товары с качеством "Непригодно к эксплуатации";
Ожидает проверки документов и подтверждения поставки	товары, которые поступили на предприятие, но еще находятся на стадии проверки документов бухгалтерией и подтверждения поставки ОЭКиИА
На стадии распределения или входного контроля	товары, находящиеся на входном контроле или распределении поступления, т.е. на этапе, когда подразделение-владелец еще не определено;
Запас аварийный	запасы, входящие в утвержденный аварийный запас;
Запас текущий оборачиваемый	запасы, входящие в утвержденный текущий оборачиваемый запас;
Отходы возвратные	отходы возвратные
Прочие запасы	всё, что нельзя отнести к другим категориям (позиции, категория которых должна быть уточнена).
Итого	

С использованием данного отчета в пределах перечисленных признаков (категорий запасов, подразделений, номенклатур) можно получить данные о сроках

хранения и о заморозке средств в расчете на один месяц. Заморозка средств в расчете на один месяц – это измеряемый в денежном эквиваленте показатель, который рассчитывается по формуле:

$$\text{Заморозка средств} = \frac{\text{Стоимость}}{(365/12)} * \frac{\text{Длительность интервала хранения}}$$

При использовании отчета по срокам хранения могут быть применены все возможности универсальных аналитических отчетов. Методические указания по использованию аналитических отчетов доступны в информационном центре программного комплекса «Учет материальных ресурсов» или по адресу \\server1\Документация\Управление материальными ресурсами\, файл «Отчеты аналитические».

3 Форма настроек аналитического отчета «Анализ сроков хранения запасов» для структурных подразделений предприятия

Для удобства использования отчета для структурных подразделений предприятия была подготовлена упрощенная форма настройки отчета (Рисунок 3). С ее помощью можно получить информацию о сроках хранения самых проблемных позиций по длительности хранения и заморозке средств. Для формирования отчета с использованием упрощенной формы настройки отчета в пункте главного меню «Склад» необходимо выбрать пункт «Запасы с наибольшей длительностью хранения и заморозкой средств (по подразделению)» (Рисунок 2).

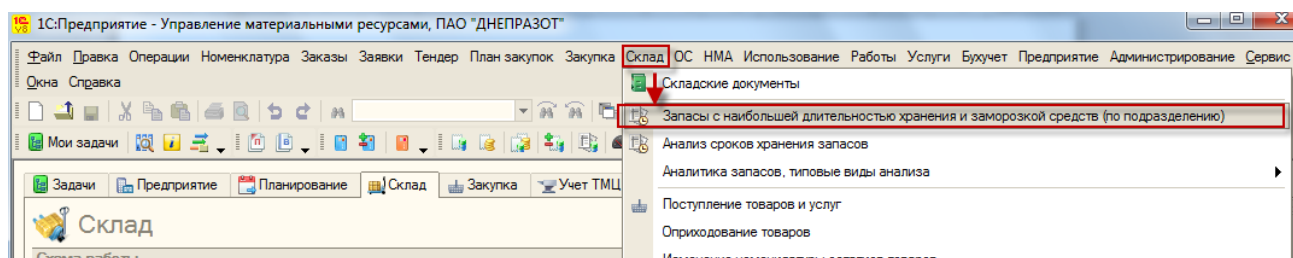


Рисунок 2 - Пункт меню вызова формы настройки аналитического отчета «Анализ сроков хранения» для подразделений

The image shows a screenshot of the 'Форма настроек отчета анализ сроков хранения запасов' (Form for setting up the report on storage periods of reserves) dialog box. The form is divided into several sections. The first section, 'Выбор подразделения, по которому будет формироваться данные отчета' (Selection of the department for which the report data will be formed), has a dropdown menu with the selected value 'Відділ автоматизованої системи керування виробництвом'. Below this, there is a note: 'при невыбраном подразделении отчет будет сформирован по всему предприятию' (if no department is selected, the report will be formed for the entire enterprise). The second section, 'Настройка длительности срока хранения и заморозки средств' (Setting of storage duration and freezing of funds), contains two checked checkboxes. The first checkbox is 'Только позиции, хранящиеся более 180 дн.' (Only positions stored for more than 180 days). The second checkbox is 'Только позиции, хранение которых привело к заморозке средств на сумму 1 000 грн.' (Only positions, storage of which led to the freezing of funds for the amount of 1,000 UAH). The third section, 'Настройка отображения отчета по детализации длительности сроков хранения' (Setting of report display by storage duration detail), has two radio buttons. The first radio button is selected: 'без детализации по длительности сроков хранения' (without detail by storage duration). The second radio button is 'с детализацией длительности сроков хранения' (with detail by storage duration). At the bottom right of the form is a button labeled 'Сформировать отчет' (Form report).

Рисунок 3 - Форма настроек аналитического отчета «Анализ сроков хранения запасов» для подразделений

С помощью этой формы настроек можно сформировать информацию о сроках хранения запасов только по одному подразделению или по всему предприятию (в случае, если поле «Подразделение» оставить пустым), настроить длительность срока хранения и заморозки средств, по которой нужно получить данные, указать степень детализации по длительности сроков хранения запасов.

После формирования отчета «Анализ сроков хранения запасов» с помощью упрощенной формы настройки доступными остаются все расширенные возможности настройки (выбора вида вывода, выводимых данных, группировки, отбора, сортировки) аналитического отчета.

4 Варианты формирования аналитического отчета «Анализ сроков хранения запасов»

1. Формирование аналитического отчета по подразделению в разрезе категорий запасов и мест хранения

Категория запаса									Заморозка средств в расчете на один месяц, грн.
Склад									
Код, Характеристика номенклатуры	Дата начала интервала хранения	Дата окончания интервала хранения	Длительность интервала хранения, дней	Длительность интервала закрепления за подразделением, дней	Количество	Единица измерения	Стоимость , грн.	Снята с контроля сроков хранения	
Складские запасы на момент начала учета									
Закупки по инвестиционным программам									
Кладовая 151300 (Основная кладовая цеха)									
Склад 101001 (ОБОРУДОВАНИЕ)									
Склад 909001 (НЕРЖАВЕЮЩИЕ МЕТАЛЛЫ)									
Склад 818102 (ГСМ)									
03000926 , Олива ТП-22с	28.02.2012	05.04.2013	401,8	976,2	0,504000	т			
0315225-0002 , Смазка (ВНИИ НП - 242)	04.09.2013	24.09.2013	20,3	422,7	0,090000	т			
0300001-0045 , Масло (МГЕ-10А)	06.09.2013	01.11.2014	420,5	420,5	0,015000	т			
0300001-0014 , Масло (Shell Turbo T 32)	29.04.2014	01.11.2014	185,5	185,5	836,000000	л			
Склад 818112 (РЕЗИНОТЕХНИКА)									
Кладовая 151500 (Кладовая участка разделения воздуха)									
Склад 818109 (МЕТИЗЫ)									
Склад 878701 (ЧЕРНЫЕ МЕТАЛЛЫ)									
Кладовая 150200 (Инструменты)									
Материалы для обеспечения текущей деятельности									
Товары оприходованные (возврат из производства, выявленные излишки и т.д.)									
Итого									

Рисунок 4 - Вариант формирования аналитического отчета «Анализ сроков хранения запасов» по подразделению в разрезе категорий запасов и мест хранения

2. Формирование аналитического отчета по подразделениям в разрезе категорий запасов

	Підприємство, що утримує запас							Заморозка средств в расчете на один месяц, грн.
	Категория запаса							
	Характеристика номенклатуры							
	Дата начала интервала хранения	Дата окончания интервала хранения	Длительность интервала хранения, дней	Длительность интервала закрепления за подразделением, дней	Количество	Единица измерения	Стоимость, грн.	Снята с контроля сроков хранения
+	Цех синтезу аміаку №1-Б							
+	Цех карбамід 2							
+	Цех карбамід 1							
+	Ремонтне управління							
+	Цех рідкого хлору та соляної кислоти							
+	Управління ПАТ "ДНПРОАЗОТ"							
+	Теплоелектроцентрально							
+	Управління будівельно-монтажних та ремонтних робіт							
+	Дільниця побуту господарчо-побутового управління - Оздоровчий комплекс ім.Г.Тітова, м.Ялта							
+	Цех соди каустичної							
+	Лікувально-оздоровчий комплекс "Хімік"							
+	Цех поліізоціанатів та полістиролу							
+	Енергетичне управління - Енергоцех							
+	Управління автоматики та зв'язку							
+	Автотранспортний цех							
-	K-2, (XBO)							
+	Матеріали для обеспечения текущей деятельности							
-	Складские запасы на момент начала учета							
+	Антрацит-фильтрант фр.0.6-2.0 мм							
+	Цех карбамід 1 - Дільниця розподілу повітря							
+	Дільниця побуту господарчо-побутового управління - Палац культури "Хімік"							
+	Енергетичне управління - Електропостачання							
+	Дільниця побуту господарчо-побутового управління							
+	Цех з переробки аміаку							
+	Залізничний цех							
+	Господарчо-побутове управління							
+	Дільниця побуту господарчо-побутового управління - Чергова служба							
+	Цех громадського харчування							
+	Енергетичне управління - Водопостачання							
+	Дільниця складського господарства							
+	Центральна лабораторія							
+	Дільниця зв'язку управління автоматики та зв'язку							

Рисунок 5 - Вариант формирования аналитического отчета «Анализ сроков хранения запасов» по подразделению в разрезе категорий запасов

3. Получение информации о заморозке средств в разрезе категорий запасов

Категория запаса	Заморозка средств в расчете на один месяц, грн.
Складские запасы на момент начала учета	
Материалы для обеспечения текущей деятельности	
Закупки по инвестиционным программам	
Товары оприходованные (возврат из производства, выявленные излишки и т.д.)	
На стадии распределения или входного контроля	
Непригодно к эксплуатации	
Прочие материалы	
Отходы возвратные	
Запас аварийный	
Итого	

Рисунок 6 - Вариант формирования аналитического отчета «Анализ сроков хранения запасов» по категориям запасов

4. Формирование аналитического отчета с детализацией по длительностям интервала хранения в разрезе категорий запасов

Хранится месяцев интервал									Заморозка средств в расчете на один месяц, грн.
Категория запаса									
Код, Характеристика номенклатуры	Дата начала интервала хранения	Дата окончания интервала хранения	Длительность интервала хранения, дней	Длительность интервала закрепления за подразделением, дней	Количество	Единица измерения	Стоимость, грн.	Снята с контроля сроков хранения	

Рисунок 7 - Вариант формирования аналитического отчета «Анализ сроков хранения запасов» по категориям запасов с детализацией по длительностям интервала хранения